

Số: 89 /BC-UBND

Vạn Ninh, ngày 25 tháng 3 năm 2021

BÁO CÁO

Tổng kết công tác cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2020

I. CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:

1. Để xác định và chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện, Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh đã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 của huyện kèm theo Quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 21/01/2020, trong Kế hoạch đã xác định 22 nhiệm vụ, giải pháp cụ thể, lượng hóa kết quả dự kiến đạt được, phân công rõ trách nhiệm và tiến độ thực hiện trên toàn bộ 06 lĩnh vực cải cách hành chính. Kết thúc năm 2020, UBND huyện đã cơ bản hoàn thành đầy đủ các nội dung công việc theo Kế hoạch ban hành và các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Sở Nội vụ và các Sở ngành liên quan triển khai trong năm, báo cáo kịp thời, đầy đủ theo định kỳ, đột xuất các nội dung công việc liên quan đến công tác cải cách hành chính của huyện theo quy định.

- Về công tác kiểm soát thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2020 kèm theo Quyết định số 230/QĐ-UBND ngày 27/02/2020, trong đó quy định rõ nhiệm vụ và vai trò phối hợp của từng cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện. Đồng thời để đảm bảo các thủ tục hành chính đang áp dụng tại UBND huyện và UBND cấp xã, thị trấn được thực hiện đầy đủ, thông suốt, thuận lợi và đúng quy định, Ủy ban nhân dân huyện tiến hành chỉ đạo các cơ quan, đơn vị rà soát, cập nhật, niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại bộ phận một cửa, trên Cổng/Trang thông tin điện tử của địa phương theo quy định.

- Ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2020 theo Quyết định số 270/QĐ-UBND ngày 19/3/2020. Tổ chức chỉ đạo triển khai thực hiện kịp thời, đầy đủ các nhiệm vụ tuyên truyền cải cách hành chính trọng tâm trên địa bàn huyện theo chức năng, nhiệm vụ được giao của từng ngành, địa phương với nhiều nội dung, hình thức tuyên truyền phong phú, trong đó tập trung đẩy mạnh tuyên truyền về các tiện ích, ứng dụng mới của Trung tâm dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa đến cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp và cộng đồng dân cư trên địa bàn, từng bước nâng cao hiệu quả công việc và chất lượng phục vụ của cơ quan nhà nước trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân.

Đẩy mạnh truyền thông, tuyên truyền, hướng dẫn người dân, tổ chức doanh nghiệp chủ động nộp hồ sơ trực tuyến qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa nhằm phòng, chống dịch Covid-19 trong việc giao dịch, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính; tăng cường các hình thức tuyên

truyền trực quan tại Bộ phận một cửa các cấp và nơi công cộng để người dân nắm bắt đầy đủ thông tin, thực hiện thuận lợi, thông suốt.

2. Để tăng cường và nâng cao hiệu quả quản lý, chỉ đạo công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn. Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch và tổ chức thành lập Đoàn kiểm tra cải cách hành chính của huyện, tiến hành kiểm tra thực tế tại 11 xã, thị trấn thuộc huyện. Thông qua kết quả kiểm tra đã đánh giá được những mặt mạnh, các nội dung còn tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị và kịp thời chỉ đạo, xử lý, chấn chỉnh các nội dung còn hạn chế, thiếu sót được phát hiện qua kiểm tra theo quy định, góp phần nâng cao hiệu quả thực hiện công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Chỉ đạo triển khai thực hiện các giải pháp cải thiện chất lượng phục vụ, nâng cao chỉ số mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong công tác cải cách hành chính tại địa phương. Thường xuyên kiểm tra, chấn chỉnh về tác phong, lề lối làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính cho người dân, đặc biệt là đối với công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận một cửa UBND huyện và UBND các xã, thị trấn; kịp thời đề xuất, thay thế những trường hợp không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, có thái độ phiến hà, sách nhiễu đối với người dân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

Đối với UBND cấp xã, lãnh đạo các địa phương cũng thường xuyên quan tâm, quán triệt và chấn chỉnh thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính của người dân; thực hiện đầy đủ, đúng quy trình tiếp nhận luân chuyển xử lý hồ sơ, trong đó một số đơn vị đã chủ động có những giải pháp thiết thực nhằm đánh giá sự hài lòng của người dân khi đến làm việc, giao dịch tại cơ quan hành chính nhà nước. Cụ thể tại UBND xã Vạn Hưng trong năm 2020 đã đầu tư trang bị hệ thống phần mềm đánh giá sự hài lòng của người dân tại Bộ phận một cửa xã, cá nhân sau khi giao dịch, giải quyết hồ sơ sẽ trực tiếp đánh giá ý kiến đối với công chức trực tiếp thụ lý hồ sơ về thái độ, tinh thần phục vụ, kết quả giải quyết công việc, tất cả ý kiến đánh giá của khách hàng được theo dõi, quản lý trực tiếp từ lãnh đạo UBND xã và làm cơ sở để đánh giá, bình xét mức độ hoàn thành nhiệm vụ cuối năm của từng công chức, viên chức, từ đó góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân trong công tác phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

3. Tổ chức triển khai thành công Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2019, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2020 và Hội nghị tổng kết Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2030 trên địa bàn huyện, kịp thời khen thưởng, động viên cho các tập thể và cá nhân có thành tích xuất^{sắc} trong thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2019 và giai đoạn 2011- 2020. Kết luận hội nghị, Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tích cực phát huy những mặt đã làm được và đề ra các giải pháp chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, thiếu sót trong công tác

quản lý, điều hành và thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện trong thời gian tới.

Trong năm 2020, Ủy ban nhân dân huyện đã chủ động phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thuộc huyện thực hiện ký kết hợp đồng cung cấp dịch vụ để tiến hành khởi tạo, ủy nhiệm phát hành biên lai điện tử đối với các khoản phí, lệ phí nộp trực tuyến, đồng thời cung cấp đầy đủ thông tin đầu mối phối hợp làm công tác đối soát thanh toán trực tuyến phí, lệ phí qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến của tỉnh để tổ chức triển khai thực hiện. Phối hợp với Sở Nội vụ rà soát, hoàn thiện danh mục thủ tục hành chính cho phép nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, bưu chính công ích để thực hiện công bố theo quy định. Triển khai tập huấn đầy đủ về quy trình tiếp nhận, thanh toán và đối soát thanh toán trực tuyến phí, lệ phí đối với cán bộ, công chức đầu mối về công tác cải cách thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị để tổ chức triển khai thực hiện.

Chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các cơ quan, đơn vị; thực hiện rà soát, điều chuyển biên chế, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức theo yêu cầu vị trí việc làm và xây dựng phương án cụ thể bố trí, sắp xếp công chức, viên chức của từng phòng ban, đơn vị theo đúng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và tiêu chuẩn vị trí việc làm theo quy định.

II. KẾT QUẢ TRỌNG TÂM TRÊN CÁC LĨNH VỰC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH.

1. Ủy ban nhân dân huyện đã triển khai thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao, ban hành Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật. Trong năm 2020, HĐND, UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện tuy không ban hành văn bản quy phạm pháp luật nhưng cũng đã ban hành nhiều văn bản hành chính khác để triển khai thực hiện các cơ chế, chính sách do cấp trên ban hành trên cơ sở phù hợp với điều kiện, đặc thù của địa phương. Qua đó đã tác động tích cực đến sự phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được giữ vững, an sinh xã hội được bảo đảm.

Công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện trong năm 2020 đạt được những kết quả tích cực. Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành các văn bản chỉ đạo, yêu cầu các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc tổ chức thực hiện các hoạt động về rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính; tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo Quyết định số 32/QĐ-UBND ngày 28/10/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa; công khai minh bạch các thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực tại trụ sở cơ quan, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Cổng thông tin điện tử của huyện;

niêm yết đường dây nóng để nhân dân, tổ chức phản ánh, kiến nghị khi có nhu cầu. Qua đó góp phần tích cực vào hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính ở các đơn vị, địa phương. Cụ thể, các phòng chuyên môn và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã niêm yết công khai bộ thủ tục hành chính, đường dây nóng, việc vào sổ theo dõi, thống kê tình hình giải quyết cũng được thực hiện nghiêm túc.

Thường xuyên rà soát và cập nhật kịp thời việc đăng tải công khai thủ tục hành chính trên Cổng thông tin điện tử của huyện và Trang thông tin điện tử các xã, thị trấn đúng nguyên trạng bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn được cấp có thẩm quyền công bố theo quy định.

2. Triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước tại địa phương theo Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước cho Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành kèm theo Quyết định số 2639/QĐ-UBND ngày 06/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa và Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24/6/2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực; thường xuyên kiểm tra và giám sát kết quả thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị đối với các lĩnh vực đã được phân cấp, ủy quyền.

3. Về thực hiện cơ chế “Một cửa”, “Một cửa liên thông”:

Hiện nay, toàn bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn đều được thực hiện tại một đầu mối duy nhất là Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trên hệ thống Trung tâm dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ, kịp thời rà soát ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, thực hiện kiện toàn và bố trí cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định.

Trong năm 2020, mô hình Một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn cơ bản vận hành thông suốt và đem lại hiệu quả tích cực trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp trên địa bàn.

** Kết quả giải quyết các thủ tục hành chính năm 2020:*

Theo số liệu thống kê từ phần mềm một cửa điện tử thuộc Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa, tổng số hồ sơ của Ủy ban nhân dân huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thuộc huyện đã tiếp nhận, giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong năm 2020 (từ ngày 01/01/2020- 31/12/2020) như sau:

a) Đối với Ủy ban nhân dân huyện:

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 5.185 hồ sơ (trực tuyến 902 hồ sơ).
- Đã giải quyết: 4.740 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 92,18%, trong đó:
 - + Tổng số hồ sơ giải quyết sớm, đúng hạn: 3.697 hồ sơ, tỷ lệ 78%.
 - + Tổng số hồ sơ trễ hạn: 1.043 hồ sơ, tỷ lệ 22%.

b) Đối với Ủy ban nhân dân cấp xã:

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 37.728 hồ sơ (trực tuyến 3.521 hồ sơ)
- Đã giải quyết: 37.315 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 98,90%, trong đó:
 - + Tổng số hồ sơ giải quyết sớm, đúng hạn: 37.043 hồ sơ, tỷ lệ 99,27%.
 - + Tổng số hồ sơ trễ hạn: 272 hồ sơ, tỷ lệ 0,73%.

Về hiệu quả giải quyết công việc, thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đã được các cơ quan, đơn vị tập trung giải quyết hiệu quả, tuy nhiên tình trạng hồ sơ giải quyết trễ hạn trên phần mềm một cửa điện tử trong năm 2020 của huyện vẫn còn tương đối lớn, trong đó tập trung chủ yếu ở lĩnh vực đất đai, làm ảnh hưởng trực tiếp đến kết quả chỉ số xếp hạng công tác cải cách hành chính của huyện trong khối thi đua các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh. Ủy ban nhân dân huyện cũng đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị rà soát phân tích nguyên nhân đối với các hồ sơ tồn đọng, trễ hạn và đề ra hướng xử lý, giải quyết để hạn chế tối đa tình trạng hồ sơ trễ hạn trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân trong thời gian tới, đồng thời có hình thức xử lý cụ thể đối với các tập thể và cá nhân có hồ sơ trễ hạn trên 10% trong năm 2020 theo đúng tinh thần Chỉ thị số 12/CT-UBND của UBND tỉnh.

4. Công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tiếp tục được quan tâm thực hiện hiệu quả. Trong năm 2020, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định cử 99 lượt cán bộ, công chức, viên chức cấp huyện, cấp xã tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định. Xây dựng Kế hoạch triển khai rà soát, xử lý về tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thủ tục tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức và thực hiện rà soát, xử lý đối với các trường hợp chưa đảm bảo về điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.

Phê duyệt Kế hoạch mở lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên cho cán bộ, viên chức ngành giáo dục huyện trong năm 2020 nhằm đảm bảo tiêu chuẩn, nâng cao trình độ theo yêu cầu vị trí việc làm đối với cán bộ, viên chức giữ chức vụ và thuộc diện quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp. Quyết định tiếp nhận và phân công công tác đối với 06 công chức hành chính trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng công chức hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2020 về công tác tại các phòng ban chuyên môn thuộc huyện.

Triển khai hoàn thành Đề án xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức giáo dục năm 2020 và thực hiện bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp, xếp lương đối với 277 viên chức ngành giáo dục thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập theo quy định.

Triển khai thực hiện hiệu quả chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ. Trong năm 2020, Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định giải quyết chế độ tinh giản biên chế cho 06 trường hợp đủ điều kiện đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt và thực hiện giải quyết chế độ, chính sách đối với 03 cán bộ lãnh đạo không đủ tuổi tái cử, tái bổ nhiệm theo Nghị định số 26/2015/NĐ-CP ngày 09/3/2015 của Chính phủ; đồng thời tiếp tục lập hồ sơ trình Sở Nội vụ thẩm định đối với các trường hợp tinh giản biên chế trong 6 tháng đầu năm 2021. Giải quyết kịp thời các chế

độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức, rà soát hoàn thiện ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức theo yêu cầu vị trí việc làm.

5. Về công tác hiện đại hóa hành chính:

Trong năm 2020, Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh tiếp tục triển khai và duy trì hoạt động hiệu quả hệ thống quản lý văn bản điện tử Eoffice đối với tất cả các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Công thông tin điện tử của huyện và Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn được vận hành và thường xuyên cập nhật nhanh, kịp thời các hoạt động, tin tức, sự kiện diễn ra trên địa bàn huyện. Trên Cổng/Trang thông tin điện tử đã tích hợp một số phần mềm quản lý văn bản, hành chính công, một cửa, thư điện tử công vụ và dịch vụ hành chính công trực tuyến ở mức độ 3, 4. Đồng thời, đã thực hiện công khai một số văn bản quản lý, chỉ đạo điều hành của Ủy ban nhân dân huyện theo quy định. Công tác kiểm tra, đánh giá việc sử dụng thư điện tử, chữ ký số lãnh đạo, chứng thư số cơ quan, văn phòng điện tử của cán bộ, công chức, viên chức trong công việc tiếp tục được lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện và các cơ quan, đơn vị quan tâm thường xuyên và đưa vào tiêu chí thi đua để xét khen thưởng hàng năm.

Hệ thống giao ban trực tuyến từ huyện đến các xã, thị trấn tiếp tục được duy trì và vận hành thông suốt, góp phần tiết kiệm thời gian, kinh phí và tạo điều kiện thuận lợi trong việc chỉ đạo, điều hành giải quyết công việc từ cấp huyện đến cấp xã đạt hiệu quả cao.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

1. Những mặt đạt được.

Trong năm 2020, công tác chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn và đôn đốc về cải cách hành chính trên địa bàn huyện tiếp tục được đẩy mạnh. Hoạt động tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “Một cửa”, “Một cửa liên thông” đang tiếp tục thực hiện có hiệu quả. Các hoạt động khác về cải cách thể chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, cải cách tài chính công, ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008, TCVN ISO 9001:2015 được triển khai thực hiện nghiêm túc và đúng quy định.

Tình hình tổ chức, hoạt động của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện có nhiều cố gắng, kịp thời tham mưu giúp UBND huyện chỉ đạo, giải quyết có hiệu quả trên các lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương. Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện đã kịp thời rà soát, ban hành các văn bản quy định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu và phân công nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong công tác cải cách hành chính, quy định trách nhiệm, mối quan hệ phối hợp công tác giữa các đơn vị, bộ phận có liên quan trong giải quyết thủ tục hành chính, từ đó nâng cao hiệu quả trong việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp. Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngày càng được nâng cao và đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng tốt yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

Công tác quản lý, sử dụng biên chế công chức, viên chức được thực hiện chặt chẽ, phát huy hiệu quả công tác tham mưu trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan và cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực

thi công vụ. Việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện thường xuyên, liên tục theo đúng quy định của pháp luật, đảm bảo quyền lợi của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ công tác.

2. Hạn chế, thiếu sót:

Kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử thuộc Trung tâm Dịch vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa còn nhiều hạn chế, trong đó đặc biệt số lượng hồ sơ trễ hạn lĩnh vực đất đai trong năm 2020 là rất lớn, ảnh hưởng trực tiếp đến kết quả chỉ số đánh giá, xếp hạng công tác cải cách hành chính của huyện.

Sự chỉ đạo của Thủ trưởng một số đơn vị về cải cách hành chính còn chưa chủ động, chưa kịp thời chỉ đạo rà soát nguyên nhân và xử lý khắc phục đối với việc trễ hạn hồ sơ trên phần mềm một cửa điện tử làm ảnh hưởng trực tiếp đến kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị. Công tác đánh giá, nhận xét đối với cán bộ, công chức, viên chức tham gia vào quy trình giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử hàng tháng chưa thật sự hiệu quả, chưa sát với thực tế giải quyết công việc của từng cán bộ, công chức, viên chức.

Việc vận hành, tác nghiệp, xử lý hồ sơ của cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm một cửa điện tử thuộc Trung tâm Dịch vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa còn nhiều lúng túng, chưa nắm rõ thao tác vận hành, sử dụng, để xảy ra nhiều lỗi chủ quan làm trễ hạn hồ sơ như nhập sai quy trình thủ tục hành chính, chuyển xử lý hồ sơ không đúng bước, sử dụng chức năng dừng tính không đúng quy định...từ đó dẫn đến hồ sơ bị treo không kết thúc được quy trình.

Việc triển khai nhận, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích và thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trong giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính còn hạn chế, trong năm 2020, UBND huyện không phát sinh hồ sơ thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, đối với UBND cấp xã chỉ có 04/13 xã, thị trấn có phát sinh hồ sơ thanh toán trực tuyến phí, lệ phí nhưng số lượng hồ sơ không đáng kể.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2020 của Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh./.

Nơi nhận:

- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND và UBND huyện;
- Các đại biểu tham dự Hội nghị;
- Trung tâm VHTT&TT huyện;
- Ban biên tập Cổng CTĐT huyện;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Ngọc Khiêm

THÔNG KÊ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC UBND HUYỆN TỪ NGÀY 01/01/2020 ĐẾN NGÀY 31/12/2020
(Kèm theo Báo cáo số: 69 /BC-UBND ngày 25 / 3 /2021 của UBND huyện Vạn Ninh)

STT	Lĩnh vực	Số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết					
		Tổng số	Trong đó			Số hồ sơ đã giải quyết	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn	
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp - bưu chính)						
1	An toàn thực phẩm và Dinh dưỡng	11	10	0	1	10	10	0	1	1	0
2	An toàn vệ sinh thực phẩm (y tế)	14	7	4	3	14	14	0	0	0	0
3	Chứng thực	115	0	1	114	114	113	1	1	0	1
4	Đăng ký kinh doanh	215	153	8	54	215	213	2	0	0	0
5	Đất đai	2369	0	0	2369	2123	1494	629	246	201	45
6	Giáo dục và đào tạo	10	4	0	6	10	8	2	0	0	0
7	Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân	70	59	0	11	70	70	0	0	0	0
8	Hệ thống văn bản, chứng chỉ	3	0	0	3	3	3	0	0	0	0
9	Hộ tịch	170	16	8	146	166	162	4	4	1	3
10	Hoạt động xây dựng	95	74	0	21	95	95	0	0	0	0
11	Hội và Quý	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Khai thác và bảo vệ nguồn lợi thủy sản	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Kinh doanh khí	21	2	0	19	20	20	0	1	1	0
14	Lao động, tiền lương	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Lưu thông hàng hóa trong nước	45	43	0	2	45	45	0	0	0	0
16	Môi Trường	17	0	4	13	12	10	2	5	1	4
17	Người có công	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0

18	Phát thanh, truyền hình và thông tin điện tử	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
19	Phát triển nông thôn	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Quản lý công sản	14	0	0	1	13	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Quản lý đất đai liên quan đến hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư	1376	0	596	780	1194	793	401	182	42	140						
22	Quản lý hoạt động xây dựng	114	99	0	15	111	111	0	3	3	0						
23	Tài nguyên nước	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
24	Thành lập và hoạt động của hợp tác xã (liên hiệp hợp tác xã)	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0						
25	Thành lập và hoạt động hộ kinh doanh	465	434	0	31	463	462	1	2	2	0						
26	Thi đua - khen thưởng	52	0	1	51	52	52	0	0	0	0						
27	Thông tin điện tử	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0						
28	Thủy sản	2	0	0	2	2	2	0	0	0	0						
29	Tín ngưỡng - tôn giáo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
30	Tôn giáo	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0						
31	Văn hóa cơ sở	2	0	0	2	2	1	1	0	0	0						
	Tổng cộng	5185	902	623	3660	4740	3697	1043	445	252	193						

THÔNG KÊ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC UBND CẤP XÃ TỪ NGÀY 01/01/2020 ĐẾN NGÀY 31/12/2020

(Kèm theo Báo cáo số: 89 /BC-UBND ngày 25 / 3 /2021 của UBND huyện Vạn Ninh)

STT	Cơ quan tiếp nhận - Trả kết quả	Tổng số	Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận(trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số - HS đã giải quyết	HS đã giải quyết-Quá hạn	Tổng số - HS đang giải quyết	HS đã giải quyết-Quá hạn	Tổng số - HS đang giải quyết - Chưa đến hạn	HS đang giải quyết - Chưa đến hạn	HS đang giải quyết - Quá hạn
1	UBND xã Vạn Khánh	2367	231	1	2135	2363	52	4	52	4	4	0
2	UBND xã Vạn Long	1772	188	7	1577	1753	8	19	8	19	19	0
3	UBND xã Vạn Phước	2563	203	3	2357	2535	3	28	3	28	28	0
4	UBND xã Vạn Thọ	1591	182	11	1398	1572	9	19	9	19	9	10
5	UBND xã Đại Lãnh	2731	387	18	2326	2723	6	8	6	8	4	4
6	UBND xã Xuân Sơn	1034	37	5	992	1030	4	4	4	4	3	1
7	UBND xã Vạn Hưng	3626	357	77	3192	3426	36	200	36	200	50	150
8	UBND xã Vạn Lương	3534	253	24	3257	3507	32	27	32	27	26	1
9	UBND xã Vạn Phú	5147	172	57	4918	5129	59	18	59	18	16	2
10	UBND xã Vạn Thắng	3455	921	94	2440	3436	6	19	6	19	14	5
11	UBND xã Vạn Bình	1692	278	46	1368	1656	34	36	34	36	16	20
12	UBND xã Vạn Thạnh	1746	74	6	1666	1745	7	1	7	1	0	1
13	UBND thị trấn Vạn Giã	6470	238	65	6167	6440	16	30	16	30	28	2
Tổng cộng		37728	3521	414	33793	37315	272	413	272	413	217	196